



Dr. Lippmann, Ritter & Coll.
Rechtsanwälte und Notar

Stellenanzeige

Zur Verstärkung unseres Notariats suchen wir ab sofort

eine/n Notarfachangestellte/n (div/m/w) oder eine/n Notarfachwirt/in (div/m/w)

in Voll- oder Teilzeit.

Ihre Tätigkeit umfasst insbesondere folgende Bereiche:

- selbständige Vorbereitung, Abwicklung und Erstellung von Entwürfen, Verträgen und Urkunden
- eigenständige Erstellung von Kostenrechnungen nachdem GNotK
- Terminvergabe, Fristenkontrolle sowie Führung der schriftlichen und telefonischen Korrespondenz mit Mandanten, Gerichten und Behörden nebst Erledigung etwaige Mitteilungspflichten und des elektronischen Rechtsverkehrs

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Notarfachangestellten oder zum/zur Notarfachwirt/in (div/m/w)
- gute EDV- Kenntnisse (insbesondere Microsoft Word / Notariatssoftware)
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- freundliches kompetentes Auftreten, Einsatzbereitschaft und Freude am eigenständigen Arbeiten

Wir bieten Ihnen einen modernen Arbeitsplatz, eine leistungsgerechte und überdurchschnittliche Vergütung einschl. eines unternehmensinternen Bonussystems und eine abwechslungsreiche, größtenteils eigenständige Tätigkeit im notariellen Bereich in einem kollegialen Team.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung nebst Lebenslauf und Zeugnissen, welche Sie sowohl elektronisch als auch postalisch an uns senden können. Wir garantieren eine vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung.

